

## INSPECTOR SALARII

01 – 04 AUGUST 2024, MAMAIA, Hotel DACIA SUD

### TRAINER:

dr. **EDUARD NICOLAU**, specialist în legislația muncii și elaborare de strategii, formator cu experiență didactică și activitate în cadrul Direcției Control Relații de Muncă, Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, lector la Facultatea de Administrație și Afaceri, Universitatea București până în 2014.

### AVANTAJE !!!

- ✚ În atenția funcționarilor publici: cursurile corespund art. 479 din Codul Administrativ, care prevede condițiile pentru promovarea în grad profesional.
- ✚ Pentru participarea a **4 PERSOANE** din cadrul aceleiași organizații, a 5-a taxă de instruire, **GRATUIT!**
- ✚ **Cazarea și micul dejun pentru însoțitor.**

**CERTIFICARE:** Se eliberează **Certificat de participare și competențe** emis de furnizorul de formare profesională.

### TEMATICA ABORDATĂ:

**Cadrul legislativ** care guvernează domeniul salarizării.

**Regimul juridic al concediilor medicale:** Recuperarea indemnizațiilor din FNUASS; Recuperarea indemnizațiilor din FAAMBP;

Veniturile de natura profesională pentru cei ce prestează activități în baza unui contract de drepturi de autor sau unui contract civil de prestări servicii.

**Aspecte dificile privind concediile de odihnă, perioada de probă**

**Clauze specifice** în contractele individuale de muncă sau acte adiționale.

**Interpretarea corectă a noilor prevederi legislative emise în 2023, privind:**

- drepturile și obligațiile personalului autorităților publice privind delegarea și detașarea; deplasări;

- modificările legislative cu impact în calculul salarial; Legea salarizării;

- avantajele în natură și beneficiile salariale neimpozabile; acordarea indemnizațiilor de concediu; munca suplimentară;

**Tratatamentul fiscal privind activitățile independente;** deducerile personale.

**Calcul salarii pentru angajații încadrați cu/fără funcția de bază**, având contract de muncă cu normă întreagă sau cu timp parțial; spețe privind:

- determinarea salariului brut; determinarea deducerii lunare; întreruperea temporară a activității angajatorului; ore de noapte, de week-end sau zilele de sărbătoare legală; salarii pentru categorii speciale;

- acordarea și impozitarea privind tichetele de masă/cadou/de vacanță; calculul salarii pentru perioada de șomaj tehnic a angajatorului; calcul contribuțiilor datorate la bugetul de stat și asigurări sociale; calcul plăți compensatorii (restructurare, accidente de muncă, ajutoare, deces);

- calcul indemnizație pentru incapacitate de muncă temporară sau boală profesională; reținere indemnizație de concediu;

- indemnizația de conducere, de neconcurență și mobilitate.

**Evidențe speciale pentru salariații mobili;** restricții la acordarea liberelor legale pentru cei de alte religii;

**Aspecte ce țin de modificări ale Codului Muncii:** obligativitatea ținerii evidenței timpului de muncă; impactul modificărilor legislative în planul achitării drepturilor salariale;

Noutăți în materia angajării cu timp parțial; impactul modificărilor în materia REVISAL. Declarația M500.

**Aspecte practice privind contribuțiile sociale obligatorii:**

- CAS, CASS, veniturile care nu se cuprind în baza lunară de calcul;
- venituri din activități dependente;

**Salariul de bază minim brut**, cu modificările la zi: calculul contribuției pentru accidente de muncă și boli profesionale, în cazul concediilor medicale; calcul rețineri, etc.

**Indemnizația pe durata incapacității temporare de muncă:**

**Metode de optimizare a veniturilor din salarii:** modalități de diminuare a fondului de salarii; drepturi de autor; convenții civile; contracte de comision.

**Generarea Declarației Unice 112:** Declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate

**Inregistrarea în REVISAL a contractelor suspendate, indiferent de normă (respectând temeiurile și regulile de suspendare) sau a oricărui contracte active cu normă întreagă, pentru un angajat acoperind diverse scenarii:**

- un singur contract cu normă întreagă la același angajator;
- un angajat poate să aibă mai multe contracte active cu normă întreagă la angajatori diferiți, cu respectarea prevederilor legale.
- raportul per salariat evidențiază reactivarea înregistrată în istoricul contractului, iar aceasta operațiune nu este ignorată în cadrul mecanismului de constituire a intervalelor de vechime etc;

Procedura de completare de informații noi, validarea unor operațiuni esențiale: noutăți și actualizare COR, Nomenclatorul SIRUTA;

Completerea informațiilor privind contractele angajatorului și salariaților; completarea nomenclatorului temeiului de suspendare; actualizarea informațiilor disponibile în manualul de utilizare și adăugarea unor validări pt. zonele de salariați; mutare/suspendare/detașare contracte.

**Contravenții privind REVISAL:** neînregistrarea în Revisal a elementelor CIM; nerespectarea termenelor de înregistrare; sancțiuni și contestarea acestora.

**Conflictele de muncă, răspunderea juridică, sancțiuni contravenționale;**

Obligațiile GDPR ale inspectorului de salarii.

### TARIF DE INSTRUIRE: 860 lei/participant (exclusiv TVA)

Include mapă de lucru, suport de curs în format electronic, consultanță și coffee break pe toată perioada de desfășurare a evenimentului.

Locurile sunt limitate!

### TARIF SERVICIILOR HOTELIERE: 2.980 LEI/PARTICIPANT\* (TVA inclus)

Include cazarea în cameră dublă în regim single și pensiunea completă pe toată durata evenimentului; serviciile hoteliere sunt opționale

\*Pentru flexibilizarea serviciilor hoteliere vă rugăm să contactați coordonatorul de curs.

### ÎNSCRIERI:

Participarea are loc în baza fișei de înscriere solicitată la coordonatorul de curs: **Andreea APARASCHIVEI** 0753.025.995; 021.311.71.01, 0234.313.320.

e-mail: office@expertaktiv.ro,

eag.bucuresti@gmail.com,

expert\_audit\_group@hotmail.com.

**TERMEN DE ÎNSCRIERE: 25 Iulie 2024**

în limita locurilor disponibile