

CONTABILITATEA INSTITUȚIILOR PUBLICE

Utilizarea Sistemului național privind FACTURA ELECTRONICĂ: RO e-Factura

06 – 09 OCTOMBRIE 2022, POIANA BRAȘOV, HOTEL RIZZO

OBIECTIVE: Cursul se adresează persoanelor care-și desfășoară activitatea în cadrul compartimentului financiar-contabil din instituțiile publice interesate de aplicabilitatea celor mai noi modificări legislative în domeniu, pe parcursul desfășurării evenimentului găsind răspunsuri la aspectele de interes imediat, dar și soluții la problemele de documente și raportări. Vă punem la dispoziție expertiza și experiența lectorilor noștri, care au participat la elaborarea legislativă, pentru a împărtăși detalii participanților, dar și pentru a răspunde la cele mai controversate problematice.

TRAINERI:

specialiști cu experiență practică în metodologia financiar-contabilă și legislație specifică, din cadrul Ministerului Finanțelor Publice.

AVANTAJE !!!

- **În atenția funcționarilor publici:** cursurile corespund art. 479 din Codul Administrativ, care prevede acordarea de credite, pentru promovarea în grad profesional.
- Pentru participarea a **4 PERSOANE** din cadrul aceleiași organizații, a **5-a** taxă de instruire, **GRATUIT!**
- **Cazarea și micul dejun pentru însoțitor.**

CERTIFICARE: Se eliberează certificat de participare emis de furnizorul de formare profesională.

TEMATICĂ abordată în baza celor mai noi modificări legislative:

NOUTĂȚI LEGISLATIVE APLICABILE ÎN ANUL 2022:

Metodologia aplicabilă în conformitate cu Sistemul național electronic de plată online (Decizia nr.34/27.09.2021 a Autorității pentru Digitalizarea României).

OMFP nr.494/2021, transmiterea în format electronic a situațiilor financiare trimestriale centralizate întocmite de instituțiile publice.

OMFP nr.410/2021, pentru reglementarea unor aspecte contabile, micșorarea numărului de acțiuni deținute sau reducerea valorii nominale, evidențiate în contabilitatea entității care deține participațiile pe seama chelt. financiare/respectiv a conturilor de active corespunzătoare naturii participației deținute. **OUG nr.13/2021**, păstrarea documentelor privind raportările contabile, timp de 10 ani. **OMFP nr.27/2021** pt. modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia.

HOTĂRÂRE nr. 692/2020 privind aprobarea **Sistemului național electronic de plată online** a obligațiilor de plată către bugetul general consolidat (**SNEP**).

PROCEDURI PRACTICE PRIVIND:

Sistemul național de raportare (Forexebug). Implementarea și stadiul sistemului cf. OMFP nr. 1026/2017:

- transmiterea formularelor din sfera raportării situațiilor financiare în Sistemul național de raportare; particularități și probleme întâmpinate în transmiterea formularelor; spețe și cazuri practice;
- verificări și validări de formulare efectuate în sistem;
- generarea pachetului de situații financiare;
- modificări și completări la OUG 88/2013 privind adoptarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organismele internaționale, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative. Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice.

• înregistrarea plusurilor și minusurilor apărute cu ocazia efectuării **inventarierii** elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

Structura Formularului P4000 privind inventarul centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii.

Calendarul de utilizare a funcționalităților, OMFP nr. 984/2017.

Întocmirea și depunerea situațiilor financiare.

Particularități privind **închiderea conturilor de finanțare, de disponibil și stabilirea rezultatului patrimonial** pentru instituțiile publice finanțate de la bugetul de stat, local, asigurări, instituții publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, precum și pentru activități finanțate din venituri proprii.

Reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice.

Monografiile privind înregistrarea în contabilitate a **operațiunilor specifice** (salarii, rețineri din salarii, concedii medicale, sume de recuperat de la Casa de Asigurări de Sănătate, vouchere de vacanță etc.).

TARIF DE INSTRUIRE – 800 LEI/PARTICIPANT (exclusiv TVA)

Include mapă de lucru, suport de curs în format electronic, consultantă și coffee break pe toată perioada de desfășurare a evenimentului.

Locurile sunt limitate!

TARIF SERVICIILOR HOTELIERE: 1.580 LEI/PARTICIPANT*

Include cazarea în cameră dublă în regim single și pensiunea completă pe toată durata evenimentului;

serviciile hoteliere sunt opționale (TVA 5% inclus în conf. cu LEGEA 227/2015 art. 291 alin.3 lit. d și lit.e)

*Pentru flexibilizarea serviciilor hoteliere vă rugăm să contactați coordonatorul de curs.

Soluții privind aplicarea OMFP 221/2015, trecerea activelor fixe corporale amortizate integral la categoria materialelor de natura obiectelor de inventar.

Repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral/majoritar de stat, regii autonome.

Proceduri contabile. Modele de elaborare.

FACTURA ELECTRONICĂ: RO e-Factura

Fluxul emiterii, respectiv primirii facturii electronice în relația dintre operatorul economic și instituția publică (B2G).

Fluxul emiterii, respectiv primirii facturii electronice în relația comercială dintre doi operatori economici (B2B)

Completarea formularului 084: Cerere privind înregistrarea în Registrul RO e-Factura/renunțarea la cererea privind înregistrarea în Registrul RO e-Factura

SOLUȚII ȘI ABORDĂRI PRIVIND:

Evoluția implementării IPSAS și EPSAS.

ALOP - Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor la instituțiile publice. Credite de angajament și credite bugetare. Clasificația economică a cheltuielilor în conformitate cu SECconturi; acțiuni multianuale.

Noul sistem de raportare și implicațiile CFG; greșeli frecvente.

Particularități și probleme întâmpinate privind pregătirea documentelor verificate prin CFP; reconstituirea unor documente justificative și contabile; nereguli frecvente privind facturile și contractele cu furnizorii pentru respectarea obligațiilor fiscale.

Aspecte noi privind organizarea și conducerea contabilității în instituțiile publice, legate de:

- întocmirea situațiilor financiare (Bilanț și Anexe); corelații între formularele de situații financiare;
- probleme rezultate din nerespectarea metodologiei privind întocmirea situațiilor financiare și a depunerii cu întârziere a situațiilor financiare;
- înregistrarea în contabilitatea instituțiilor publice a drepturilor salariale stabilite prin hotărâri judecătorești; operațiuni de consolidare;
- patrimoniul public și privat al statului – noi aspecte legislative.

Aspecte practice referitoare la înregistrarea unor operațiuni privind venituri și cheltuieli bugetare, stabilirea rezultatului execuției și a rezultatului patrimonial, împrumuturi, dobânzi, active fixe etc.

Adoptarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru **îndeplinirea unor angajamente convenite cu organismele internaționale,** precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

Elemente de bază privind **contabilitatea fondurilor externe nerambursabile.**

Modele privind elaborarea procedurilor contabile.

Aplicații practice și studii de caz ce vor ilustra temele tratate prin alternarea elementelor reglementate cu cele practice.

Dezvoltarea abilităților informatice prin instrumente specifice: sprijinirea participanților în însușirea de cunoștințe, deprinderi și aptitudini pentru a înțelege și utiliza computerul și a programelor specifice.

ÎNSCRIERI:

Participarea are loc în baza fișei de înscriere solicitată la coordonatorul de curs: **Alina CRISTEA 0753 025 991**

021.311.71.01, 0234.313.320

e-mail:office@expertaktiv.ro, expert_audit_group@hotmail.com, eag.bucuresti@gmail.com.

TERMEN DE ÎNSCRIERE: 29 SEPTEMBRIE 2022