

AUDITUL INTERN ÎN SECTORUL PUBLIC

21 – 24 SEPTEMBRIE 2023, PREDEAL, Hotel Carmen

OBIECTIVE: Pe parcursul evenimentului vor fi analizate documentele specifice desfășurării activității și misiunilor de audit public intern; vor fi efectuate diverse aplicații practice referitoare la metodologia de elaborare a programului de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit intern, în baza celor mai noi modificări și completări legislative.

TRAINER:

Adrian IVAN, specialist în control, audit și managementul riscului, expert în managementul sistemelor de control.

AVANTAJE !!!

- ✚ În atenția funcționarilor publici: cursurile corespund art. 479 din Codul Administrativ, care prevede acordarea de credite, pentru promovarea în grad profesional.
- ✚ Pentru participarea a **4 PERSOANE** din cadrul aceleiași organizații, a **5-a** taxă de instruire, **GRATUIT!**
- ✚ **Cazarea și micul dejun pentru însoțitor.**

CERTIFICARE: În urma evaluării, se acordă **CERTIFICAT DE ABSOLVIRE A.N.C.** pentru ocupația “**AUDITOR INTERN ÎN SECTORUL PUBLIC**”, **Cod COR 241306**, însoțit de supliment descriptiv în care sunt înscrise competențele dobândite. Certificatele sunt eliberate în conformitate cu prevederile O.G. nr.129/2000 republicată, recunoscute de către Ministerul Educației și Ministerul Muncii și Protecției Sociale.

TEMATICA ABORDATĂ:

Organizarea și dimensionarea funcției de audit intern și relația acesteia cu alte forme de control, în cadrul entității;

Coordonarea și supravegherea prin misiuni de îndrumare metodologică a stadiului implementării și dezvoltării SCIM la entitățile publice conform OSGG nr.1054/2019 pt. aprobarea Normelor metodologice; Analiză și dezbateri în baza OSGG nr.600/2018 privind SCIM.

Analiză, nereguli și soluții referitoare la: Carta auditului intern și normele generale privind exercitarea activității de audit public intern; Normele privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern; Comitetele de audit intern.

Recomandări privind elaborarea și aplicarea instrumentelor de lucru, în conformitate cu normele metodologice specifice proprii și normele de calificare a auditului public intern, privind:

- stabilirea, elaborarea și aprobarea obiectivelor misiunii de audit;
- planificarea activității de audit intern - clarificări conceptuale privind: controlul intern și extern, auditul intern și extern, inspecția - conținutul Referatului de justificare și Referatul de modificare - elaborarea Planului multianual și a Planului anual de audit public intern - spețe;
- misiunile de audit ad-hoc - organizare și desfășurare;
- raportarea rezultatelor misiunii de audit public intern.

Particularități privind derularea misiunilor de audit intern, în conformitate cu: misiuni de asigurare (audit de regularitate, misiuni de audit al performanței, misiuni de audit de sistem), misiune de consiliere a managementului și misiuni de evaluare a activității de audit intern.

Derularea misiunilor de audit intern; eșantionarea; analiză documente:

- intervenția la fața locului: colectarea și analiza probelor de audit,

efectuarea testărilor și analiza rezultatelor în vederea întocmirii formularelor de constatare (FIAP-uri și FCRI-uri); revizuirea documentelor și constituirea dosarelor de audit; ședința de închidere;

- raportarea rezultatelor misiunii de audit public intern: elaborarea proiectului raportului de audit public intern (RAI); transmiterea proiectului raportului; reuniunea de conciliere; raportul final și sinteza (RAI); difuzarea raportului și supervizarea misiunii de audit public intern;

- urmărirea recomandărilor: responsabilitatea structurii auditate; responsabilități și realizarea concilierii.

Informații și analiza referitoare la:

- Metodologia de derulare a misiunilor de audit public intern de regularitate, de sistem și al performanței;
- Metodologia de derulare a misiunilor de consiliere;
- Metodologia de derulare a misiunilor de evaluarea activității de audit public intern;

Organizarea managementului riscurilor în entitățile publice și identificarea, evaluarea, tratarea, controlul și monitorizarea riscurilor.

Programul de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit intern. Urmărirea recomandărilor.

Guvernanță corporativă în entități și întreprinderi și Codurile de bună practică; **Evaluarea** proceselor de guvernanță din entitatea publică;

Auditul procesului de guvernanță. Comitetul de audit, bune practici, etică și integritate.

Acele normative, actele juridice, elaborarea și acțiunea în timp a acestora, acțiunile juridice și căile de atac;

Utilizarea programelor informatice pentru introducerea, prelucrarea, validarea, stocarea și securitatea datelor.

TARIF DE INSTRUIRE: 960 LEI/PARTICIPANT

Tariful include mapă de lucru, suport de curs în format electronic, consultanță, susținerea proiectului și coffee break pe toată perioada de desfășurare a evenimentului.

Locurile sunt limitate!

Pentru susținerea proiectului, veți fi contactat de coordonatorul de curs, după depunerea cererii și documentelor de înscriere.

La tariful de instruire nu se aplică TVA conform LEGII 227/2015 art. 292 alin.1 lit. f coroborat cu art 271 alin 2 Cod Fiscal. Costul cursului se deduce din impozitul pe profit/venit conform OG 129/2000, republicată.

TARIF SERVICIILOR HOTELIERE: 2.360 LEI/PARTICIPANT* (TVA inclus)

Include cazarea în cameră dublă în regim single și pensiunea completă pe toată durata evenimentului; serviciile hoteliere sunt opționale

*Pentru flexibilizarea serviciilor hoteliere vă rugăm să contactați coordonatorul de curs.

ÎNSCRIERI:

Participarea are loc în baza fișei de înscriere solicitată la coordonatorul de curs: **Alina CRISTEA 0753 025 991**; 021.311.71.01, 0234.313.320

e-mail: office@expertaktiv.ro, expert_audit_group@hotmail.com, eag.bucuresti@gmail.com

TERMEN DE ÎNSCRIERE: 14 SEPTEMBRIE 2023 în limita locurilor disponibile