

ACADEMIA DE VARĂ ÎN ACHIZIȚII PUBLICE 2021

cu tema:

Bune practici și soluții aplicate la problematica achizițiilor publice centrul de conferințe HOTEL IAKI, MAMAIA, 04 - 08 AUGUST 2021

Evenimentul va fi însoțit de studii de caz preluate din piața achizițiilor publice, având un mare grad de aplicabilitate practică și de învățare, de la anunțul de participare până la soluționarea contestațiilor și plângerilor; centrul de formare profesională, împreună cu organizatorul, oferă condiții de instruire moderne, cazare excelentă, atmosferă destinsă și deosebit de plăcută, networking, timp de calitate petrecut în compania unor oameni de calitate.

TRAINERI:

- Specialiști achiziții publice din cadrul A.N.A.P.
- **Marius GOGESCU**, consultant SEAP, expert/specialist în achiziții publice;
- **Florin IRIMIA**, avocat specializat în achiziții publice;
- **Eduard BADEA**, consultant achiziții publice.

CERTIFICARE: La sfârșitul sesiunii în urma evaluării, se acordă **CERTIFICAT DE PERFECTIONARE** pentru ocupația **EXPERT ACHIZIȚII PUBLICE, Cod COR 214946**, însoțit de supliment descriptiv în care sunt înscrise competențele dobândite. Certificatele sunt eliberate în conformitate cu prevederile O.G. 129/2000 republicată, recunoscute de către Ministerul Educației și Ministerul Muncii și Protecției Sociale. Pentru obținerea certificatului, participanții trebuie să facă dovada absolvirii de studii superioare. La cerere, prin completarea formularului de înscriere, se eliberează **suplimentul europass**, în conformitate cu Ordinul comun MMFPS/ MECTS, nr. 4469/12 iunie 2012 și a Deciziei PE și CE nr. 2241/2004/CE din 2004, în care vor fi înscrise și competențele dobândite în legătură cu parcurgerea lucrărilor practice.

TEMATICA ABORDATĂ:

MODUL I: SOLUȚII APLICATE ÎN BAZA NOILOR INSTRUCȚIUNI ȘI NOTIFICĂRI ANAP; modificări și completări legislative la zi:

Utilizarea în practică a dispozițiilor Instrucțiunii nr. 1/2021, modif. contractului de achiziție publică/ a contractului de achiziție sectorială/acordului cadru;

- Aplicarea unitară și clarificarea mecanismelor generale de utilizare a sumelor necesare pt implementare, pt flexibilizarea contractelor de servicii, bunuri, lucrări;
- Registrul modificărilor contractuale pt promovarea trasabilității și transparenței; reguli privind utilizarea diverselor modalități de consemnare a modificărilor contractului (cu sau fără act adițional);
- Înlocuirea subcontractantului, situația prelungirii duratei de execuție a contractelor / duratei de derulare a procedurii de atribuire;
- Ajustarea prețului chiar și în situația în care există prevederi contractuale care stabilesc faptul că prețul este ferm;
- Calculul cuantumului modificărilor contractuale, în special în ceea ce privește compensarea între notele de renunțare și cele de comandă suplimentară;
- Analiza modificărilor contractuale, în special celor cu valoare scăzută;
- Clauze de revizuire pentru diverse situații și reguli clare de alegere a indicilor utilizați în formulele de ajustare.
- Promovarea unei liste de verificare pentru a sprijini autoritățile contractante să identifice circumstanțele aferente unui anumit tip de modificare nesubstanțială;

Notificare ANAP/2021 cu privire la operaționalizarea în cadrul SEAP a unor facilități tehnice privind obligația de transparență a modificărilor contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru și a contractelor sectoriale.

MODUL II: DERULAREA PROCEDURILOR DE ATRIBUIRE

Pregătirea achiziției publice: consultarea prealabilă a pieței; structurarea și redactarea contractului de achiziție publică – modele de clauze de revizuire; modele de clauze cu impact social; modele de clauze cu impact asupra mediului.

Criterii de calificare și selecție. Motive de excludere a ofertantului.

Entități pe capacitățile cărora se bazează un ofertant: terț susținător și/sau subcontractant; susținerea ofertanților în cazul contractului de furnizare.

Criterii de atribuire a contractului de achiziție publică și factorii de evaluare.

Formularea criteriilor legate de standarde în documentația de atribuire.

Tipul de procedură aplicat: **prag valoric – valoarea estimată a procedurii; lotizare.**

MODUL III: CONTRACTUL DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Noutăți privind strategia de contractare: alegerea și justificarea stabilirii criteriilor minime de calificare; alegerea și justificarea criteriului de atribuire – oricare ar fi acesta: prețul cel mai scăzut, costul cel mai scăzut, cel mai bun raport calitate-preț, cel mai bun raport calitate-cost; justificarea valorii estimate, a lotizării/nelotizării.

Numirea comisiei de evaluare: investire; atribuții; conflict de interese.

Modificarea contractului de achiziție publică: clauze de revizuire; opțiuni; revizuirea prețului contractului; modificări substanțiale vs. modificări nesubstanțiale; înlocuirea contractantului; plata directă a subcontractantului; E-Certis și DEAU.

Agregarea cererii și ofertei prin achizițiile centralizate.

MODUL IV: BUNE PRACTICI PRIVIND PLATFORMA SEAP

Derularea sistemelor dinamice de achiziții (SAD);

- Realizarea unui DUA. Corelarea cu fișa de date a achiziției. Derularea unei proceduri de atribuire online. Acțiuni întreprinse în faza de publicitate a unui anunț.
- Acțiuni întreprinse în perioada de evaluare a ofertelor primite. Garanția de participare. Ofertanți ADMIȘI. Ofertanți RESPINȘI. Clarificări adresate în perioada de analiză și evaluare. Efecte. Comunicări către ofertanți.
- Evaluarea ex-ante a **documentațiilor de atribuire transmise prin intermediul SEAP**, impactul în contextul simplificării controlului ex-ante și ex-post.

Dosarul achiziției: Raportul procedurii de achiziție.

Aspecte practice privind:

- pregătirea unei documentații de calificare, ca parte principală a ofertei, pe baza unei documentații de atribuire realizată deja; analiza și evaluarea documentelor realizate de către participanți cu titlu de ofertă;

- prezentarea modului în care sunt analizate, evaluate, consemnate în documentele achiziției elementele cuprinse în ofertele realizate, respectiv modul în care este organizat, în principiu, back-office-ul unei achiziții publice; tehnici de corectare;

MODUL V: REMEDII ȘI LITIGII ÎN MATERIA ACHIZIȚIILOR PUBLICE:

- Litigii decurgând din procedurile de atribuire a contractelor publice: soluționarea contestațiilor depuse la CNSC; Cauțiune: constituire, cuantum, restituire;

- Soluționarea contestațiilor formulate în fața instanțelor de judecată; Soluționarea plângerilor împotriva deciziilor CNSC sau hotărârilor pronunțate în primă instanță.

TARIF DE INSTRUIRE*: 1.050 LEI/PARTICIPANT

*La tariful de instruire nu se aplică TVA conform Legii 571 / 2003, actualizată, art.141. lit f. Costul cursului se deduce din impozitul pe profit/venit conform OG 129/2000, republicată.

TARIF SERVICIILOR HOTELIERE – 2.680 LEI/PARTICIPANT

HOTEL DACIA SUD (în limita locurilor disponibile) / HOTEL CONDOR / HOTEL RAMADA

Include cazarea în cameră dublă în regim single și pensiunea completă pe toată durata evenimentului.

serviciile hoteliere sunt opționale (TVA 5% inclus în conf. cu LEGEA 227/2015 art. 291 alin.3 lit. d și lit. e)

ÎNSCRIERE: Participarea are loc în baza fișei de înscriere solicitată la e-mail:

office@revista-achizitii.ro, office@expertaktiv.ro, eag.bucuresti@gmail.com sau tel/fax:

021.311.71.01, 0234/313.320 până la data de **26 IULIE 2021.**

Coordonator eveniment: Mihaela FULGA 0753.025.982

Director eveniment: Nadina COJOCARU 0753.025.978

AVANTAJE !!!

- **10% discount la tariful de instruire pentru abonații Revistei de Achiziții Publice!**
- **În atenția funcționarilor publici:** cursurile corespund art. 479 din Codul Administrativ, care prevede acordarea de credite, pentru promovarea în grad profesional.
- **Cazarea și micul dejun pentru însoțitor.**

PARTENERI:



asociația
Societate
pentru viitor