

## CODUL MUNCII

probleme practice ridicate de interpretarea și aplicarea dispozițiilor Legii nr.53/2003 modificată la zi

05 – 08 MAI 2022, SINAIA, HOTEL SINAIA

**OBIECTIVE:** În cadrul cursului, vor fi aduse la cunoștință participanților ultimele modificări la Codul muncii și legislației speciale în vigoare, precum și noutăți ale reglementării raporturilor de muncă. Cursul se adresează tuturor angajaților și angajatorilor care doresc să înțeleagă, să cunoască și să aplice corect legislația muncii în vigoare, angajaților din departamentele: Resurse Umane, Relații de muncă, Evidența muncii, tuturor managerilor și antreprenorilor.

**TRAINER:** EDUARD NICOLAU, specialist în legislația muncii și elaborare de strategii, formator cu experiență didactică și activitate în cadrul Direcției Control Relații de Muncă, Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, lector la Facultatea de Administrație și Afaceri, Universitatea București până în 2014.

**CERTIFICARE:** În urma evaluării, se acordă **CERTIFICAT DE ABSOLVIRE A.N.C.** pentru ocupația **"INSPECTOR RESURSE UMANE", COD COR 333304**, însoțit de supliment descriptiv în care sunt înscrise competențele dobândite. Certificatele sunt eliberate în conformitate cu prevederile O.G. nr.129/2000 republicată, recunoscute de către Ministerul Educației și Ministerul Muncii și Protecției Sociale.

### TEMATICA ABORDATĂ:

Practica obligațiilor angajatorului și ale angajatului în legătură cu digitalizarea relațiilor de muncă.

Aspecte practice privind modificările la Legea nr.53/2003, în anul 2022, privind Codul muncii.

Lamurirea unor neclarități în ceea ce privește noul regim de muncă cu timp redus, Kurzarbeit, șomajul tehnic, dar și ajutorul pentru telemuncă.

Măsurile de sănătate și securitate la locul de muncă, în condițiile pandemice/post pandemice. Noi aspecte privind proiectarea fiselor de post.

**Completări și modificări legislative la zi privind:** Contracte de muncă atipice: cu fracțiune de normă, de muncă temporară, individual de muncă pe durată determinată, individual de muncă la domiciliu, privind telemunca, Job sharing (de împărțire a muncii); Contractul on call (cu zero ore de muncă).

**Prevederi obligatorii de introdus în Regulamentul intern, în noul context legislativ:**

- Determinarea gradului de monitorizare a activității salariaților: precizări legate de modul cum organizația supraveghează activitatea online, video și telefonică a fiecărui salariat sau departament;

- Graficul activităților, pauzele de masă, condițiile programului inegal;

- Noile obligații introduse în scopul facilitării înregistrărilor în Revisal, în noile condiții legislative;

- Aspecte specifice privind Regulamentul intern al instituțiilor bugetare.

**Soluții la modificările legislative recente, cu referință la:**

- noi termene pentru încheierea și transmiterea unui CIM; CM cu fracțiune de normă; modificarea condițiilor de încheiere a CIM; modificarea condițiilor de încheiere a actelor adiționale: detalii practice;

- obligativitatea ținerii evidenței timpului de muncă; impactul modificărilor legislative în planul achitării drepturilor salariale; restricții la acordarea liberelor legale pentru cei de alte religii; faptele care constituie contravenții și modul de sancționare; suspendarea CIM și efectele sale asupra activității desfășurate de salariat;

- șomajul tehnic; modificarea deducerilor personale; calculul CAS în cazul concediilor medicale; „veniturile negative”; noi categorii de venituri supuse impozitului pe venit;

**Aspecte referitoare la CAS:** veniturile care nu se cuprind în baza lunară de calcul a CAS; cotele de contribuții prevăzute în noul Cod Fiscal; Tratatul fiscal aplicabil, din punct de vedere al CAS și CASS, veniturilor realizate de persoanele fizice care desfășoară **activități independente**.

**Interpretări date de ICCJ materiei de dreptul muncii:** grupele de muncă și condițiile de muncă; recuperarea vechimii în muncă; efecte și implicații asupra recunoașterii unor drepturi; încetarea de drept și concedierea.

### TARIF DE INSTRUIRE – 920 LEI/PARTICIPANT

Include mapă de lucru, suport de curs în format electronic, consultanță și coffee break pe toată perioada de desfășurare a evenimentului.

La tariful de instruire nu se aplică TVA conform LEGII 227/2015 art. 292 alin.1 lit. f coroborat cu art 271 alin 2 Cod Fiscal.Costul cursului se deduce din impozitul pe profit/venit conform OG 129/2000, republicată.

### TARIF SERVICII HOTELIERE: 1.950 LEI/PARTICIPANT\*

Include cazarea în cameră dublă în regim single și pensiunea completă pe toată durata evenimentului; serviciile hoteliere sunt opționale (TVA 5% inclus în conf. cu LEGEA 227/2015 art. 291 alin.3 lit. d și lit.e)

\*Pentru flexibilizarea serviciilor hoteliere vă rugăm să contactați coordonatorul de curs.

### AVANTAJE !!!

- ✚ În atenția funcționarilor publici: cursurile corespund art. 479 din Codul Administrativ, care prevede acordarea de credite, pentru promovarea în grad profesional.

- ✚ Pentru participarea a **4 PERSOANE** din cadrul aceleiași organizații, a **5 - a** taxă de instruire, **GRATUIT!**

- ✚ **Cazarea și micul dejun pentru însoțitor.**

### Interpretarea corectă și unitară a dispozițiilor Codului Muncii privind:

- importanța juridică a formei scrise a contractului individual de muncă;
- stagiul de cotizare; formarea profesională; concediile medicale/de odihnă;
- răspunderea părților pentru prejudicii; răspunderea patrimonială a salariatului,
- reținerile din salariu, răspunderea angajatorului; despăgubiri acordate;
- răspunderea disciplinară; efectele suspendării CIM asupra procedurii disciplinare și asupra sancțiunilor disciplinare.

**Jurisdicția muncii. Conflictele de drepturi.** Competența materială și teritorială de soluționare a conflictelor de muncă; sesizarea instanțelor; preavizul: calcul și comunicarea; concediul de odihnă în interiorul termenului de preaviz; timpul de muncă, munca suplimentară, munca de noapte, norma de muncă, repausuri.

**Noul Cod Fiscal în domeniul salarizării:** implicații și soluții.

- Politici de remunerare și de plată pentru performanță a personalului, de eficientizare a cheltuielilor cu salariile personalului.

- Evaluarea performanțelor angajaților și plata variabilă. Metode de evaluare.

- Clauza de neconcurență: posibilitatea angajatorului de a renunța la clauză.

**Funcționalități ale aplicației ReviSal;** neînregistrarea în ReviSal a elementelor CIM; nerespectarea termenelor de înregistrare; sancțiuni și contestarea acestora.

**Conflictul de interese:** analiza și aplicabilitatea clauzelor specifice.

**Regulamentul intern:** clauzele obligatorii și cele facultative. Declanșarea și soluționarea conflictelor de interese. Jurisprudența.

**Aplicații privind actele de control ale Inspekției Muncii și căile de atac.**

**Răspunderea:** răspunderea pentru daune în raporturile de muncă și cercetarea disciplinară, răspunderea patrimonială, contravențională, penală.

**Particularități privind salarizarea personalului din companii naționale, regii autonome, societăți comerciale, unde statul este acționar majoritar.**

**Sindicatul și reprezentanții salariaților.** Conflictele de muncă: greva, inspekția muncii, răspunderea juridică, concilierea situațiilor conflictuale, cercetarea abaterilor disciplinare și soluționarea acestora. Legea Dialogului Social.

**SEDIUL MATERIEI:** OUG 37/2021 – Regulamentul intern și fișa postului, opționale la microfirme, prin OUG nr.37/2021.

**Digitalizarea relațiilor de muncă și modificări importante în legea telemuncii, prin OUG nr.36/2021. OG 14/2021** privind concediile, indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate. **OUG nr. 36/2021** privind utilizarea semnăturii electronice avansate sau semnăturii electronice calificate, însoțite de marca temporală electronică sau marca temporală electronică calificată și sigiliul electronic calificat al angajatorului în domeniul relațiilor de muncă; **Legea nr.206/2020** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice. **Legea nr. 151/2020** pentru modificarea și completarea Legii nr. 53/2003 privind regimul discriminării în relațiile de muncă.

**ÎNSCRIERI:** Participarea are loc în baza fișei de înscriere solicitată

coordonatorului de curs: **Alina CRISTEA 0753 025 991;**

021.311.71.01, 0234.313.320

e-mail:office@expertaktiv.ro, expert\_audit\_group@hotmail.com, eag.bucuresti@gmail.com

**TERMEN DE ÎNSCRIERE: 28 APRILIE 2022**

în limita locurilor disponibile