

## CONTABILITATE BUGETARĂ ȘI MANAGEMENT FINANCIAR

10 – 13 OCTOMBRIE 2024, POIANA BRAȘOV, HOTEL RIZZO

**OBIECTIVE:** Cursul se adresează persoanelor care își desfășoară activitatea în cadrul compartimentului financiar-contabil din instituțiile publice interesate de aplicabilitatea celor mai noi modificări legislative în domeniu, pe parcursul desfășurării evenimentului găsind răspunsuri la aspectele de interes imediat, dar și soluții la problemele de documente și raportări. Vă punem la dispoziție expertiza și experiența lectorilor noștri, care au participat la elaborarea legislativă, pentru a împărtăși detalii participanților, dar și pentru a răspunde la cele mai controversate problematice.

### TRAINER:

**Petre CRIȘAN**, doctor în domeniul contabilității, specialist cu experiență practică în metodologia financiar - contabilă, contabilitate de gestiune și legislație specifică, din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, trainer în cadrul Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România.

### AVANTAJE !!!

- ✚ **În atenția funcționarilor publici:** cursurile corespund art.479 din Codul Administrativ, care prevede condițiile pentru promovarea în grad profesional.
- ✚ Pentru participarea a **4 PERSOANE** din cadrul aceleiași organizații, a **5-a** taxă de instruire, **GRATUIT!**
- ✚ **Cazarea și micul dejun pentru însoțitor.**

**CERTIFICARE:** Se eliberează **Certificat de participare și competențe** emis în baza tematicii abordate și a legislației, de către furnizorul de formare profesională.

### TEMATICĂ abordată în baza celor mai noi modificări legislative:

- Reglementări legislative în domeniul financiar; analiză și dezbateri privind legislația în domeniu.
- Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice.
- Plusuri și minusuri apărute cu ocazia efectuării inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
- Sistemul național de raportare Forexebug (SNR FXB, OMF nr.1517/2023) :
  - Particularități și cazuri practice, privind transmiterea și completarea formularelor din sfera raportării situațiilor financiare în Sistemul național de raportare; probleme întâmpinate, spețe;
  - Verificări și validări de formulare efectuate în sistem; Generarea pachetului de situații financiare; cazuri excepționale;
  - Arhivarea și păstrarea documentelor din SNR FXB;
  - Corelații minimale pentru Situații financiare generate de SNR FXB vs. Situații financiare depuse pe suport hârtie;
  - Rolul Curții de Conturi în SNR FXB;
  - Implementarea și stadiul sistemului conform OMFP nr.1026/2017;
  - Calendarul de utilizare a funcționalităților conform OMFP nr.984/2017; Noutăți privind SNR FXB.
- RO e-Factura și fluxul emiterii, respectiv primirii facturii electronice în relația dintre operatorul economic și instituția publică (B2G).
- Reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice; trecerea activelor fixe corporale amortizate integral la categoria materialelor de natura obiectelor de inventar;
- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor la instituțiile publice, ALOP (Omfp 547/2009). Acțiuni multianuale.
- Repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral majoritar de stat, regii autonome;
- Particularități privind contabilitatea proiectelor finanțate din Fonduri externe nerambursabile.

### Lucrări practice:

- Dobândirea Certificatului de atestare a cunoștințelor în domeniul Sistemului European de Conturi (Regulamentul UE 549/2013, Omfp 496/2014).
- Studii de caz privind înregistrarea în contabilitate a operațiunilor specifice (salarii, rețineri din salarii, concedii medicale, sume de recuperat de la Casa de Asigurări de Sănătate, vouchere de vacanță, programul rabla etc.).
- Aplicație practică privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice.
- Exemplu practic privind evidența proiectelor PNRR (Planul național de redresare și reziliență).

### TARIF DE INSTRUIRE: 1.000 lei/participant (exclusiv TVA)

Include mapă de lucru, suport de curs în format electronic, consultanță și coffee break pe toată perioada de desfășurare a evenimentului.

### ÎNSCRIERI:

Participarea are loc în baza fișei de înscriere solicitată la coordonatorul de curs: **Alina CRISTEA 0753 025 991;**  
021.311.71.01, 0234.313.320  
e-mail:office@expertaktiv.ro,  
expert\_audit\_group@hotmail.com, eag.bucuresti@gmail.com.

### TARIF SERVICII HOTELIERE: 1.880 LEI/PARTICIPANT\* (TVA inclus)

Include cazarea în cameră dublă în regim single și pensiunea completă pe toată durata evenimentului; serviciile hoteliere sunt opționale.

\*Pentru flexibilizarea serviciilor hoteliere vă rugăm să contactați coordonatorul de curs.

### TERMEN DE ÎNSCRIERE: 03 Octombrie 2024

în limita locurilor disponibile