

EVALUAREA SISTEMULUI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI ÎN CADRUL MISIUNILOR DE AUDIT

17 – 20 AUGUST 2023, MAMAIA, HOTEL DACIA SUD

OBIECTIVE: Cursul se adresează auditorilor interni din sectorul public și are drept scop dezvoltarea competențelor necesare pentru abordarea adecvată a unei misiuni de audit intern a sistemului de prevenire a corupției într-o entitate publică. Potrivit Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025, compartimentele de audit intern trebuie să auditeze, o dată la doi ani, sistemul de prevenire a corupției la nivelul entității. În cadrul cursului sunt prezentate, detaliat, etapele și documentele unei misiuni de auditare internă a sistemului de prevenire a corupției. Cursul asigură participanților cunoașterea terminologiei și activităților referitoare la sistemul de prevenire a corupției și dezvoltarea aptitudinilor necesare pentru efectuarea unui audit intern al acestuia la nivelul entității publice.

TRAINER:

Adrian Ivan - specialist în control, audit și managementul riscului, expert în managementul sistemelor de control.

AVANTAJE !!!

- ✚ **În atenția funcționarilor publici:** cursurile corespund art. 479 din Codul Administrativ, care prevede acordarea de credite, pentru promovarea în grad profesional.
- ✚ Pentru participarea a **4 PERSOANE** din cadrul aceleiași organizații, a **5** - a taxă de instruire, **GRATUIT!**
- ✚ **Cazarea și micul dejun pentru însoțitor.**

CERTIFICARE: În urma evaluării, se acordă **CERTIFICAT DE ABSOLVIRE A.N.C.** pentru ocupația “**AUDITOR INTERN ÎN SECTORUL PUBLIC**”, **Cod COR 241306**, însoțit de supliment descriptiv în care sunt înscrise competențele dobândite. Certificatele sunt eliberate în conformitate cu prevederile O.G. nr.129/2000 republicată, recunoscute de către Ministerul Educației și Ministerul Muncii și Protecției Sociale.

TEMATICA ABORDATĂ:

1. Prezentarea principalelor elemente ale **Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025.**

2. Activitățile principale și responsabilități privind implementarea prevederilor Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025.

3. Identificarea riscurilor și vulnerabilităților instituționale la corupție, stabilirea măsurilor ca remedii pentru riscurile și vulnerabilitățile identificate.

4. Întocmirea, aprobarea, monitorizarea și actualizarea registrului riscurilor de corupție. Aspecte specifice implementării prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 599/2018.

5. Elaborarea, aprobarea, implementarea și monitorizarea planului de integritate.

6. Aspecte practice privind implementarea măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției:

- Cod etic/deontologic/de conduită; Declaraarea averilor; Declaraarea cadourilor; Conflicte de interese; Consilier de etică; Incompatibilități;

Transparență în procesul decizional; Acces la informații de interes public; Protecția avertizorului de integritate.

- Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage);

- Funcțiile sensibile;

- Evaluarea riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale;

- Evaluarea incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale.

7. Ce trebuie să audităm în cadrul unei misiuni de audit intern privind sistemul de prevenire a corupției?

8. Elaborarea obiectivelor pentru misiunea de audit intern privind

sistemul de prevenire a corupției. Exemple de posibile obiective.

9. Elaborarea programului misiunii de audit privind sistemul de prevenire a corupției. Exemplificare.

10. Elaborarea testelor pentru misiunea de audit privind sistemul de prevenire a corupției. Exemplu de teste pentru obiectivele misiunii și activitățile auditabile.

11. Exemple de posibile disfuncții și fișe de identificare și analiză a problemei pentru misiunea de audit privind sistemul de prevenire a corupției.

12. Elaborarea raportului de audit intern pentru misiunea de audit privind sistemul de prevenire a corupției. Exemplu de prezentare a constatărilor în raport.

13. Diferențe practice de abordare în funcție de statutul profesional al personalului instituției (funcționari publici, funcționari publici cu statut special, personal contractual, cadre militare etc.).

14. Aspecte specifice întreprinderilor publice (societăți comerciale, companii naționale, regii autonome etc.)

15. Dezbateri și studii de caz personalizate:

- discuții libere pe subiectele propuse de participanți în legătură cu temele cursului

- analiza și soluționarea problemelor practice propuse de participanți

- dezbaterile studiilor de caz propuse de participanți.

Sediul materiei:

Hotărâre privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021–2025 (M.OF.1218/22.12.2021).

OSGG nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice; HG nr.583/2016, Lg.nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată; Lg.nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice; Lg.nr.188/1999, republicată, privind Statutul funcționarilor publici; Lg. nr.7/2004, republicată, privind Codul de conduită a funcționarilor publici etc.

TARIF DE INSTRUIRE: 940 LEI/PARTICIPANT

Include mapă de lucru, suport de curs în format electronic, consultanță, susținerea proiectului și coffee break pe toată perioada de desfășurare a evenimentului. Locurile sunt limitate!

Pentru susținerea proiectului veți fi contactat de coordonatorul de curs.

La tariful de instruire nu se aplică TVA conform LEGII 227/2015 art. 292 alin. 1 lit. f coroborat cu art 271 alin 2 Cod Fiscal. Costul cursului se deduce din impozitul pe profit/venit conform OG 129/2000, republicată.

Locurile sunt limitate!

TARIF SERVICIILOR HOTELIERE: 2.540 LEI/PARTICIPANT* (TVA inclus)

HOTEL DACIA SUD (în limita locurilor disponibile) /HOTEL CONDOR/HOTEL RAMADA Include cazarea în cameră dublă în regim single și pensiunea completă pe toată durata evenimentului; serviciile hoteliere sunt opționale)

*Pentru flexibilizarea serviciilor hoteliere vă rugăm să contactați coordonatorul de curs.

ÎNSCRIERI:

Participarea are loc în baza fișei de înscriere solicitată la coordonatorul de curs: **Nadina COJOCARU 0753.025.978; 021.311.71.01, 0234.313.320**

e-mail: office@expertaktiv.ro, eag.bucuresti@gmail.com
expert_audit_group@hotmail.com.

TERMEN DE ÎNSCRIERE: 09 AUGUST 2023

în limita locurilor disponibile